NOVINKY 02/2019

… ze šablon pro MAS

Aktuální výzvy v šablonách

Poslední šance! **Do 28. 6. 2019** do 14 hodin je možné podávat žádosti o podporu ve výzvě 63/64 pro mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní kluby, základní umělecké školy a střediska volného času: https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-063-sablony-ii-mimo-hlavni-mesto-praha-verze-1/dokumenty.htm.

Doporučujeme nenechávat přípravu žádosti o podporu na poslední týdny či dokonce poslední týden před ukončením příjmu žádostí! V případě nejasností a dotazů bude s blížícím se koncem výzvy čím dál obtížnější se dovolat na konzultační linku.

Do 29. 11. 2019 do 14 hodin je možné podávat žádosti o podporu ve výzvě 65/66 pro střední školy, vyšší odborné školy, domovy mládeže a internáty: https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-065-sablony-pro-ss-a-vos-ii-mrr/dokumenty.htm.

Podpůrné dokumenty na webu

Na webu OP VVV byly v jednotlivých výzvách zveřejněny tyto dokumenty:

- **Uživatelská příručka pro vyplňování ZoR – II. vlna šablon** (výzvy 63/64 a 65/66)
  Doporučujeme postupovat podle uživatelské příručky i těm školám, které byly zvyklé připravovat zprávy o realizaci v I. vlně šablon. Vyplňování některých údajů je odlišné! Hned v první ZoR jde např. o výpočet konce sledovaného období.

- **Uživatelská příručka pro vyplňování ZoR, verze 2 – I. vlna šablon** (výzvy 22/23 a 35/42)
  Aktualizace uživatelské příručky spočívá zejména v úpravě kapitol k veřejným zakázkám a kontrolám. Veřejné zakázky a kontroly se dříve vyplňovaly přímo v ZoR, ale v současné době je nutné je vyplňovat v samostatných modulech. Moduly se nacházejí přímo u projektu (žádosti o podporu) a vypadají jako další záložky v IS KP14+.

- **Videotutoriál k realizace a administraci projektů – II. vlna šablon**
  Videotutoriál přehledným způsobem informuje o podávání zpráv o realizaci, upozorňuje na výstupy projektů, na naplňování indikátorů a na náležitosti při změnách projektu, shrnuje povinnosti příjemců v oblasti publicity, archivace, nakládání s osobními údaji, nakládání s majetkem atd. Ve videotutoriálu jsou také uvedeny odkazy na uživatelské příručky a jiné pomůcky při realizaci aktivit.

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- **Vzory příloh k ZoR – výzvy 65/66 (budou zveřejněny v nejbližších dnech)**
  Doporučujeme využívat připravené vzory. Opět věnujte pozornost dokumentu Dokládání výstupů a indikátorů, který je zařazen mezi vzory stejně jako ve výzvě 63/64. Tento dokument je dobré mít při ruce při přípravě zpráv o realizaci.

Naplňování indikátorů v šablonách a řešení v případě jejich nenaplňování

Na webu OP VVV bylo zveřejněno upozornění k naplňování indikátorů:

Dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace je příjemce povinen naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v žádosti o podporu.

V této souvislosti ŘO OP VVV na základě podaných zpráv o realizaci od listopadu 2018 pravidelně analyzuje stav naplnění závazných indikátorů před koncem realizace jednotlivých projektů a identifikuje projekty, u kterých hrozí nenaplnění indikátorů. Příjemci těchto projektů jsou na tuto skutečnost upozorněni depeší.

Pokud příjemce na základě této depeše či kdykoli v průběhu realizace zhodnotí, že nedojde k naplnění indikátorů 6 00 00 a 5 25 10, např. s ohledem na nerealizování některé z aktivit projektu, na kterou jsou indikátory vázané, ŘO OP VVV doporučuje požádat o změnu (snížení) cílových hodnot dotčených indikátorů. Žádost o změnu je nezbytné důkladně a relevantně odůvodnit.

V případě, že příjemce nebude včas řešit úpravu hodnot indikátorů a po ukončení projektu bude konstatováno jejich nenaplnění (tj. porušení povinnosti stanovené Rozhodnutím), bude vypočten odvod za porušení rozpočtové kázně dle Rozhodnutí.

Veškeré dotazy týkající se naplňování, sledování a vykazování indikátorů mohou příjemci konzultovat s administrátorem projektu či s pracovníky konzultační linky na telefonním čísle 234 814 777 nebo e-mailem na dotazyZP@msmt.cz.

Povinnosti příjemce dotace

V aktualitách byl zveřejněn článek k povinnostem škol a školských zařízení, které se týkají kontrol a veřejné podpory: https://opvvv.msmt.cz/aktualita/vite-o-techto-povinnostech-prijemce-dotace-pri-realizaci-sablon.htm.

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Máte zájem o tematické semináře?

… aneb nabídka seminářů pro MAS k realizaci šablon

V dotaznících zpětné vazby (z prosince 2018) několikrát zazněl požadavek či přání na konání tematicky zaměřených seminářů. Není v našich silách uspořádat semináře v každém kraji, ale několik společných seminářů v průběhu června a září můžeme uspořádat.

Pokud byste měli zájem o uspořádání semináře, domluvte se prosím s vašimi krajskými koordinátory a krajské koordinátory tímto žádáme, zda by do **26. 5. 2019** zaslali návrhy/nápady na adresu sablonymas@msmt.cz v následujícím členění:

- Předpokládané datum a čas konání *(např. druhá polovina června, nejlépe středa a čtvrtky, od 10 hodin)*
- Předpokládané místo konání *(MAS seminář zorganizuje, zajistí promítací techniku)*
- Témata *(ta nejdůležitější, na která bychom se společně podívali)*
- Předpokládaný počet účastníků

Následně ohlas a zájem vyhodnotíme a bude vás informovat o možnostech setkání.

Dotazy a odpovědi k šablonám

Pokud je možné šablonu Využití ICT ve vzdělávání realizovat napříč třídami a předměty, mohli bychom ve výstupu doložit seznam všech žáků ve škole? Bude pro tuto šablonu připraven vzorový Záznam realizované výuky a bude k němu potřeba ještě přikládat sken třídních knih s vyznačením hodin, ve kterých tato šablona proběhla?

Odpověď: Pokud budou zapojeni všichni žáci, potom je možné doložit seznam žáků školy (není třeba uvádět konkrétní jména, je možné uvést kódy žáků). V administrativní kontrole bude kontrolováno, že v jedné šabloně je uvedeno min. 10 jmen/kódů žáků. Vzory záznamů a zápisů jsou připraveny pro všechny aktivity, které vyžadují jako výstup záznam/zápis, a to přímo u výzvy. Zápisy v třídních knihách budou ověřovány kontrolou na místě.

Pokud škola nemá 10 žáků, může si nějakým způsobem zvolit šablony Využití ICT ve vzdělávání a Projektový den mimo školu?

Odpověď: Podmínkou uvedených šablon je zapojení min. 10 žáků. Pokud škola nemá tento počet žáků, nemůže si šablony Využití ICT ve vzdělávání a Projektový den mimo školu vybrat. Škola si může pořídit tablety/notebooky do jiných vybraných aktivit projektu nebo pro administraci projektu.

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Platí stále, že příjemce nesmí z dotace hradit suplování za pedagoga, který se účastní projektové aktivity (např. kurzu DVPP nebo je v jiné škole ohledně šablony Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol)?

Odpověď: V každém projektu jakéhokoliv operačního programu je zakázáno financovat duplicitně výdaje, na které je nárok z jiného zdroje. Suplování patří do této kategorie, protože se jedná o náklad, který je standardně vždy financován z rozpočtu školy. Suplujícím pedagogům je ale možné z rozpočtu projektu uhradit odměnu za práci (suplování) navíc. Účetně se ale nemůže jednat o položku suplování, může jít o odměnu ke mzdě.

Může pedagog domu dětí a mládeže sdílet zkušenosti s pedagogem z dětského domova v šabloně 2.VI/7 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení?

Odpověď: Ne, pedagog domu dětí a mládeže (střediska volného času) nemůže sdílet zkušenosti s vychovatelem v dětském domově. Cílové skupiny aktivit jsou definovány výzvou v kap. 5.1.3 a pedagogičtí pracovníci (vychovatelé) v dětských domovech mezi ně nepatří.

Mohl by být jako výcvikový program v mentoringu/koučinku ukončený závěrečnou zkouškou (v šabloně Profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku) **akceptován kurz mentoringu/koučinku s absolvovanou zkouškou jako součást studia na VŠ**?

Odpověď: Smyslem šablony je poskytnout pedagogům kvalitní supervizi/mentoring/koučink profesionálním supervizorem/mentorem/koučem. Má se proto jednat o takový výcvikový program, který vede k tomu, že jeho absolvent je připraven k vykonávání povolání supervizora/mentora/kouče. U jednotlivého předmětu na VŠ, případně u různých kratších (v řádech jednotek nebo několika málo desítek hodin) dílčích kurzů nelze předpokládat, že se jejich absolvent stává profesionálním supervizorem/mentorem/koučem.

Doporučujeme proto vybírat takové výcvikové programy, které jsou pro povolání supervizora/mentora/kouče uznány samotnými profesními organizacemi těchto povolání: supervize – Český institut pro supervizi (https://www.supervize.eu/), mentoring – Česká asociace mentoringu (http://www.asociacementoringu.cz/), koučink – Česká asociace koučů (http://www.cako.cz/cs/), Mezinárodní federace koučů (https://www.coachfederation.cz/).

U mentora a kouče se zpravidla jedná o minimálně 80hodinový výcvikový program, který obsahuje jak teoretickou složku, tak praktický trénink dovedností mentora/kouče.

V šabloně Vzdělávání pedagogického sboru zaměřené na inkluzi je doporučený počet uchazečů pro volbu této aktivity alespoň polovina pedagogického sboru. Počítá se polovina pedagogického sboru na osobu, nebo přepočtem na úvazky ve škole? Ve škole zaměstnáváme cca 50 pedagogů, avšak vzhledem k odbornosti školy jsou mnozí na velmi nízké úvazky.

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Odpověď: Polovinou pedagogického sboru se míní fyzické osoby (dle počtu uzavřených pracovněprávních vztahů). Tématem v této šabloně může být např. podpora bezpečného klimatu ve škole, budování týmu školu či práce s nastavováním cílů a vyhodnocování a vycházelo se z toho, že změna/posun v jakékoliv organizaci může spíše nastat, pokud je jejím nositelem nadpoloviční většina osob. Nicméně, v šabloně je uvedeno, že se jedná o doporučený počet a je tedy na zvážení školy, kolik osob z pedagogického sboru se skutečně této šablony zúčastní.

Je možné v aktivitě Kluby pro žáky vést sportovní aktivity?

Odpověď: Pokud si školská zařízení (školní družiny, školní kluby a střediska volného času) zvolí variantu e) klub sociálních a občanských dovedností, je přijatelné, aby v rámci této varianty byly realizovány sportovní aktivity (důraz je v uvedených zařízeních kladen na zájmové/mimoškolní aktivity). Základní škola však nemůže v žádné z variant realizovat sportovní aktivity.

Upozorňujeme, že realizace a činnost klubu v jakékoliv variantě musí být primárně zaměřena na rozvoj kompetencí pedagoga ve vzdělávání a vedení heterogenní skupiny žáků, podporu rovnosti přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a využití potenciálu každého žáka, snížení předčasných odchodů žáků ze vzdělávání, prevenci rizikového chování, týmovou spolupráci žáků.

Je možné zajistit stanovisko MŠMT k nákupům?

Odpověď: Informace k využití finančních prostředků jsou nově uvedeny přímo v příloze č. 3 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad, kap. 3 Sestavení projektu a jeho rozpočtu (část Využití finančních prostředků dotace na str. 9 – 10) a jsou tímto součástí výzvy samotné. Tyto informace nebudou duplicitně zveřejněny na webu MŠMT či OP VVV.

Závěrem vám za odbor administrace zjednodušených projektů přeji krásné květnové svátky a radost ze své práce,

Lucie Karešová

V Praze, dne 25. 4. 2019

Mgr. Lucie Karešová

Digitálně podepsal Mgr. Lucie Karešová
Datum: 2019.04.25 14:49:14 +02'00'

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY